

【法人】一律支援型

法人概況説明書＋帳簿の場合

■売上や営業利益

各月の額が明確でない場合、概況説明書の年間の売上または営業利益の月平均に6をかけた数字を申請額としてみなす事が出来ます。

法人事業概況説明書

1枚目

2枚目

売上…Aに入力
対象期間（7月～12月分）

営業利益…Bに入力

仕入原価…Eに入力
対象期間（7月～12月）

12	事業の状況	13	主な設備
(1)事業の種類	(2)事業内容の概要	(3)売上区分	(4)売上
現金売上	%	現金売上	%
売上	繰切日	決算日	
仕入	繰切日	決算日	
外注費	繰切日	決算日	
給料	繰切日	支給日	
14	決算日の状況	15	振替
16	組合等の状況	17	役員等の状況
18	月別	19	月別
1月	1,700	1月	1,700
2月	1,600	2月	1,600
3月	1,500	3月	1,500
4月	1,700	4月	1,700
5月	1,900	5月	1,900
6月	1,800	6月	1,800
7月	1,900	7月	1,900
8月	1,600	8月	1,600
9月	1,700	9月	1,700
10月	1,500	10月	1,500
11月	1,700	11月	1,700
12月	1,400	12月	1,400
計	20,000	計	20,000

金額が分かる資料例①

ホームページ掲載の帳簿例

2022年	7月	8月	9月	10月	11月	12月
1 売上	600,000	500,000	450,000	800,000	1,100,000	1,200,000
2 費用 ①+②	485,500	481,000	415,000	741,500	774,000	875,500
①支援対象経費 A+B+C	455,500	461,000	405,000	696,500	744,000	845,500
A 仕入原価	360,000	337,500	317,500	587,500	630,000	730,000
B 光熱水費	90,000	115,000	80,000	100,000	110,000	105,000
C 燃料費	5,500	8,500	7,500	9,000	4,000	10,500
②その他経費	30,000	20,000	10,000	45,000	30,000	30,000
3 営業利益 (1-2)	114,500	19,000	35,000	58,500	326,000	324,500

金額が分かる資料例②残高試算表（損益計算書など）

令和4年度	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	上半期合計	下半期合計	決算仕訳合計
勘定科目	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
通信費	6,750	6,750	6,750	6,750	6,750	6,750	6,750	6,750	6,750	6,750	6,750	6,750	40,500	40,500	40,500
広告宣伝費	10,000	5,000	5,000	4,000	13,000	17,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	54,000	54,000	54,000
接待交際費	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	84,000	84,000	84,000
保険料	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	84,000	84,000	84,000
修繕費	42,000	42,000	42,000	42,000	42,000	42,000	42,000	42,000	42,000	42,000	42,000	42,000	252,000	252,000	252,000
消耗品費	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	180,000	180,000	180,000
減価償却費	42,000	42,000	42,000	42,000	42,000	42,000	42,000	42,000	42,000	42,000	42,000	42,000	252,000	252,000	252,000
福利厚生費	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	180,000	180,000	180,000
給与手当	191,670	191,670	191,670	191,670	191,670	191,670	191,670	191,670	191,670	191,670	191,670	191,670	1,150,020	1,150,020	1,150,020
水道光熱費	100,000	110,000	100,000	100,000	120,000	90,000	100,000	110,000	100,000	100,000	100,000	100,000	600,000	600,000	600,000
支払利息	7,500	8,000	7,500	7,000	7,500	7,500	7,500	8,000	7,500	7,500	7,500	7,500	45,000	45,000	45,000
リース料	5,500	8,500	7,500	9,000	4,000	10,500	5,500	8,500	7,500	9,000	4,000	10,500	45,000	45,000	45,000
諸会費	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	12,000	12,000	12,000

■燃油費、光熱水費

概況説明書内に項目が存在しないため金額の分かる書類が必要になります。

※7～12月の金額がわかる書類（例）

月次決算書、損益計算書、残高試算表、帳簿 等

燃料費…Cに入力

・燃料費であることが分かる科目名（ガソリン代、軽油代など）であれば名称は問いません。
・月ごとの金額が明確でない場合、各年間経費額の月平均に6をかけた数字を申請額としてみなす事が出来ます。

光熱水費…D

・年額から月平均を算出し、6か月分を経費額として申請が可能。

・該当する金額等に下線や丸囲みなどして申請額が分かるようにしてください
・追加の根拠資料（領収書等）の提出を求めることがあります。

【法人】一律支援型

・売上減少要件・営業利益減少要件の入力例

売上の場合

営業利益の場合

売上減少要件 / 営業利益減少要件

申請受付要領C-(1) 影響調査型の申請要件を選択してください。

☒ 売上の減少率で申請する

☐ 営業利益の減少率で申請する

売上減少要件

2022年7月～12月の売上合計額を記入してください。

☐ 確認しました

2022年7月～12月 6か月間の売上総額

単位：円 ※毎月または任意の月別の金額のみは不可

9,800,000

比較する年

過去3年間で比較する年を選択してください。 ※選択した年を以て「基準年」とします

選択してください

2022年7月～12月 6か月間の売上総額

単位：円 ※毎月または任意の月別の金額のみは不可

13,550,000

売上減少率（自動計算）

単位：％ ※比較する年の7月～12月の売上に対して10%以上減少していることが申請の条件です

添付書類について_1

システム内で発行できなかった書類については、uchinasupport@okinawashien.jpのメールアドレス宛に送付してください。送付する際は、申請番号・法人名（漢字）・電話番号を記入してください。

☐ 確認しました

添付資料について_2

指定申請書提出する際は、所定様式申請書（第一巻）と合わせて青色申告書の申請決算書の1・2枚または白色申告書の収支内訳書の1・2枚を提出してください。

☐ 確認しました

2022年7月～12月の売上又は営業利益が分かる資料（6か月分）

月の決算書、確定申告書、帳簿等 ※営業利益の場合、売上総額のみ記載となっている資料は不備に該当します

2022年7月～12月の売上又は営業利益が分かる資料（6か月分） # 1

※サイズ制限が8MBまで（pdf, jpeg, png等 / スマタの撮影画像も可）

添付資料

ファイルを選択...

追加する

あと5件まで追加できます

基準年7月～12月の売上又は営業利益が分かる資料（6か月分）

月の決算書、確定申告書、帳簿等 ※営業利益の場合、売上総額のみ記載となっている資料は不備に該当します

基準年7月～12月の売上又は営業利益が分かる資料（6か月分） # 1

※サイズ制限が8MBまで（pdf, jpeg, png等 / スマタの撮影画像も可）

添付資料

ファイルを選択...

追加する

あと5件まで追加できます

一時保存して、次へ進む

戻る

売上減少要件 / 営業利益減少要件

申請受付要領C-(1) 影響調査型の申請要件を選択してください。

☐ 売上の減少率で申請する

☒ 営業利益の減少率で申請する

営業利益減少要件

2022年7月～12月の営業利益合計額を記入してください。

☐ 確認しました

2022年7月～12月 6か月間の営業利益総額

単位：円 ※【営業利益】＝【売上】－【売上原価、売上費用、一般管理費】 ※赤字の場合は、個人で2%以上減少していることが申請要件です。 ※赤字の場合は、営業損失が4%以上2%以上の増加が確認できること

3,150,000

比較する年

過去3年間で比較する年を選択してください。 ※選択した年を以て「基準年」とします

選択してください

比較する年の営業利益合計額に該当する項目を選択してください。

比較する年（基準年）の7月～12月における営業利益合計額

☐ 黒字（営業利益）

☐ 赤字（営業損失）

添付書類について_1

システム内で発行できなかった書類については、uchinasupport@okinawashien.jpのメールアドレス宛に送付してください。送付する際は、申請番号・法人名（漢字）・電話番号を記入してください。

☐ 確認しました

添付資料について_2

指定申請書提出する際は、所定様式申請書（第一巻）と合わせて青色申告書の申請決算書の1・2枚または白色申告書の収支内訳書の1・2枚を提出してください。

☐ 確認しました

②営業利益・・・B
年間の営業利益から月平均を出し、その6か月分として申請することが可能です。

2022年7月～12月の売上又は営業利益が分かる資料（6か月分）

月の決算書、確定申告書、帳簿等 ※営業利益の場合、売上総額のみ記載となっている資料は不備に該当します

2022年7月～12月の売上又は営業利益が分かる資料（6か月分） # 1

※サイズ制限が8MBまで（pdf, jpeg, png等 / スマタの撮影画像も可）

添付資料

ファイルを選択...

追加する

あと5件まで追加できます

基準年7月～12月の売上又は営業利益が分かる資料（6か月分）

月の決算書、確定申告書、帳簿等 ※営業利益の場合、売上総額のみ記載となっている資料は不備に該当します

基準年7月～12月の売上又は営業利益が分かる資料（6か月分） # 1

※サイズ制限が8MBまで（pdf, jpeg, png等 / スマタの撮影画像も可）

添付資料

ファイルを選択...

追加する

あと5件まで追加できます

一時保存して、次へ進む

戻る

・費用実績上昇要件の入力例

費用実績額上昇要件

費用実績額上昇要件

2022年7月～12月の支援対象経費が基準年の同期間合計比で、法人で10万円以上、個人で5万円以上増加していることが申請要件です。 ※基準年＝売上又は営業利益減少要件で選択した年

☐ 確認しました

経費項目

費用上昇を申告する経費を選択してください。（複数選択可）

☒ 燃料費

☒ 光熱水費

☒ 仕入原価

2022年7月～12月の燃料費合計額

単位：円

45,000

基準年7月～12月の燃料費合計額

単位：円 ※基準年の費用が0円の場合は申請対象外となります

20,000

燃料費の上昇額

単位：円

0

2022年7月～12月の光熱水費合計額

単位：円

600,000

基準年7月～12月の光熱水費合計額

単位：円 ※基準年の費用が0円の場合は申請対象外となります

300,000

光熱水費の上昇額

単位：円

0

値が1以上になるように入力してください

2022年7月～12月の仕入原価合計額

単位：円

2,640,000

基準年7月～12月の仕入原価合計額

単位：円 ※基準年の費用が0円の場合は申請対象外となります

2,300,000

仕入原価の上昇額

単位：円

0

値が1以上になるように入力してください

仕入原価・・・E

・7月～12月の合計金額を申請システムに入力。

光熱水費・・・D

・帳簿記載の7～12月の合計金額または年額から月平均を算出し、6か月分を経費額として申請が可能。

2022年7月～12月の支援対象経費の6か月合計がわかる資料

7月～12月を含む確定申告書・損益計算書、6月の分の月次決算書または帳簿（最大6ファイルまでアップロード可）

2022年7月～12月の支援対象経費の6か月合計がわかる資料 # 1

※サイズ制限が8MBまで（pdf, jpeg, png等 / スマタの撮影画像も可）

添付資料

ファイルを選択...

追加する

あと5件まで追加できます

基準年7月～12月の支援対象経費の6か月合計がわかる資料

7月～12月を含む確定申告書・損益計算書、6月の分の月次決算書または帳簿（最大6ファイルまでアップロード可） ※基準年＝売上又は営業利益減少要件で選択した年

基準年7月～12月の支援対象経費の6か月合計がわかる資料 # 1

※サイズ制限が8MBまで（pdf, jpeg, png等 / スマタの撮影画像も可）

添付資料

ファイルを選択...

追加する

あと5件まで追加できます

一時保存して、次へ進む

戻る

燃料費・・・C

・燃料費であることが分かる科目名（ガソリン代、軽油代など）であれば名称は問いません。
・帳簿記載の7～12月の合計金額または月ごとの金額が明確でない場合、各年間経費額の月平均に6をかけた数字を申請額としてみなすことが出来ます。